

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CIARDULLI VINCENZO
Data di nascita	27.7.1959
Qualifica	Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Rx Cat. D
Unità Operativa	Radiologia P.O. Vibo Valentia
Incarico attuale	Coordinatore f.f.
Telefono U.O.	0963.962501 - 3200385915
E-mail	vincenzociardulli@gmail.com
Nazionalità	italiana

**TIOLO DI STUDIO ED
ESPERIENZA LAVORATIVA**

- | | |
|--|---|
| • Titolo di studio | Diploma scuola superiore <i>Ragioniere</i>
Diploma Collaboratore Professionale Sanitario |
| • Esperienza professionale-incarichi ricoperti | ✓ CPS CAT. D
✓ TITOLARE POSIZIONE ORGANIZZATIVA DIPARTIMENTALE FASCIA A DA AGOSTO 2009 AD AGOSTO 2012 (CON RELATIVI GIUDIZI POSITIVI)
✓ SOSTITUZIONE DEL COORDINATORE TECNICO RADIOLOGO |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASP Vibo Valentia |
| • Tipo di azienda o settore | pubblico |

FORMAZIONE

- Partecipazione a convegni, seminari, master

- ✓ corso formazione "gestione della strumentazione medica" – Lamezia T. Novembre 2001
- ✓ corso aggiornamento "la tutela della salute e la prevenzione in ambiente ospedaliero e sanitario ex Dlgs 626/94" – Lamezia T. Luglio 2003
- ✓ Work shop "monitoraggio della PIC, trattamenti degli aneurisma intracranici" – Vibo Valentia Marzo 1998
- ✓ Evento formative "TSRM competenze linguistiche nel rapporto con il paziente" – Catanzaro Giugno 2007
- ✓ Corso teorico pratico per la Radiologia – Vibo Valentia 2003
- ✓ Formazione "Ruolo e funzioni del tecnico di radiologia medica nella diagnosi e cura della prostata" – Catanzaro Lido Maggio 2005
- ✓ Formazione "la tutela della salute e prevenzione dei rischi in ambiente ospedaliero e sanitario" – Luglio 2003
- ✓ Aggiornamento "il tecnico sanitario di radiologia medica e la protezione dalle radiazioni ionizzanti derivanti da impianti radiologici" - Catanzaro Settembre 2003
- ✓ Corso aggiornamento "la risonanza magnetica del cuore: confronto con altre metodiche di imaging" – Gizzeria Lido Febbraio 2009
- ✓ Formazione "aggiornamento e cultura professionale" – Alberobello Marzo 2009
- ✓ Corso aggiornamento "aggiornamento in tecniche di neuroradiologia" – Maiori (Salerno) – Maggio 2012
- ✓ Attestato di formazione "il rischio clinico" – Vibo Valentia Marzo 2010
- ✓ Frequenza laboratorio di neuroimmagine presso l'Istituto di Scienze Neurologiche per l'approfondimento delle tecniche di neuroimaging delle malattie del sistema nervoso – Piano del Lago (CS) Aprile 2009
- ✓ Formazione "appropriatezza degli esami RM in neurologia in alcune patologie body" – Lamezia Terme – Maggio 2008
- ✓ Corso monotematico "G-Q gruppi di studio in risonanza magnetica" – Riccione Aprile 2011
- ✓ Corso aggiornamento "tecniche avanzate di risonanza magnetica e tomografia" – Catanzaro Maggio 2013
- ✓ "Aggiornamento e cultura professionale" – castellana Grotte Maggio 2013
- ✓ Corso "radiologia-neuroradiologia 2015 - dalle tecniche radiologiche alle immagini le domane e le risposte" – Giugno 2015
- ✓ Corso "contenuti tecnico professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, specializzazione e attività ultraspecialistica" – Arile 2016
- ✓ DIPLOMA DI MASTER DI I° LIVELLO IN MANAGEMENT E FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE – ROMA OTTOBRE 2016
- ✓ Corso "angiografia diagnostica e interventistica" – Matera Ottobre 2016

CAPACITÀ LINGUISTICHE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Inglese

elementare
elementare
discreto

OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVO-RELAZIONALI SIA ALL'INTERNO DELLA UNITÀ OPERATIVE CHE RISPETTO ALL'UTENZA

ACQUISIZIONE DI CAPACITÀ ORGANIZZATIVE A SEGUITO DELLA FORMAZIONE SPECIFICA (MASTER 1° LIVELLO)

BUONE CAPACITÀ SISTEMI OPERATIVI DI MICROSOFT OFFICE WORD – OFFICE EXCEL, POWER POINT

Data 02/01/2017

Firma

CIARDULLI VINCENZO